



**УЧЕБНЫЙ
ЦЕНТР**

телефон: +7 (812) 380-04-17
факс: +7 (812) 380-04-19
www.centerprogress.ru

г. Санкт-Петербург
ул. Комиссара Смирнова, дом 15

”ПРОГРЕСС”

«УТВЕРЖДЕНЫ»

Решением Единственного Собственника
Частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального
образования «Учебный центр «ПРОГРЕСС»
Угулава И.Б.

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся
Частного образовательного учреждения дополнительного
профессионального образования «Учебный центр
«ПРОГРЕСС»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила определяют правовой статус обучающихся в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебный центр «ПРОГРЕСС» (далее – Образовательное учреждение), их права и обязанности как участников образовательного процесса, правила поведения обучающихся в Образовательном учреждении, основания и виды дисциплинарной ответственности, основания отчисления из Образовательного учреждения.

2. Обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами. Ответственность за ознакомление обучающихся с настоящими Правилами и разъяснение их содержания возложена на педагогических работников Образовательного учреждения.

3. Дисциплина учебного процесса в Образовательном учреждении обеспечивается созданием необходимых организационных условий для нормального и качественного обучения, сознательным отношением к учебному процессу обучающихся и администрации Образовательного учреждения. К нарушителям дисциплины применяются меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные разделом IV настоящих Правил.

4. Обучающиеся несут материальную ответственность за вред, причиненный Образовательному учреждению, по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Соблюдение настоящих Правил способствует утверждению сознательного отношения к учебному процессу, укреплению дисциплины учебного процесса, организации труда, рациональному использованию рабочего и учебного времени, высокому качеству образовательных услуг, повышению качества усвоения учебного материала, улучшению качества образовательного процесса, реализации целей и задач, стоящих перед Образовательным учреждением.

6. Настоящие Правила утверждаются решением Единственного Собственника Образовательного учреждения и утверждаются Генеральным директором Образовательного учреждения.

7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Обучающиеся в Образовательном учреждении вправе:

- получать образовательные услуги по выбранным образовательным программам, реализуемым учреждением, в соответствии с договором;
- участвовать в формировании содержания программ и выбирать в пределах образовательных стандартов обучение по индивидуальным учебным планам;
- пользоваться имеющейся в Образовательном учреждении инфраструктурой и информационным фондом в период обучения;
- принимать участие в конференциях, семинарах, представлять к публикации в изданиях Образовательного учреждения свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;
- обжаловать приказы и распоряжения органов управления Образовательного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать программу, выполнять учебный план, посещать предусмотренные учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках программы;
- выполнять требования Устава Образовательного учреждения, настоящих Правил и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательного учреждения, не создавать препятствий для получения знаний другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Образовательного учреждения.

3. Обучающиеся также имеют иные права и обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, Уставом Образовательного учреждения, настоящими Правилами и иными локальными актами Образовательной организации, Договором об оказании платных образовательных услуг.

4. Обучающимся категорически запрещается:

- курить в непредназначенных для этого местах, употреблять алкогольные напитки;
- приносить в Образовательное учреждение предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей;
- пользоваться во время учебных занятий мобильными телефонами;
- приносить на учебные занятия еду и напитки;
- приводить или приносить в Образовательное учреждение животных;
- находиться в аудиториях учреждения в верхней одежде и головных уборах.

III. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ.

1. Обучающиеся имеют право:

- на высказывание мнения по содержанию изучаемого материала, отличающегося от мнения преподавателя в корректной, вежливой форме;
- на корректное уточнение, дополнение или исправление информации, сообщаемой преподавателем.

2. Обучающиеся обязаны:

- овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками по программе;
- посещать все учебные занятия в соответствии с расписанием занятий;
- приходить на учебные занятия без опозданий;

- при неявке на занятия представлять письменное уведомление о причине отсутствия не позднее 1 рабочего дня до начала обучения;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу Образовательного учреждения (помещения, оборудование, учебные пособия, книги и т.д.).
- соблюдать надлежащую чистоту на территории Образовательного учреждения;
- соблюдать требования пожарной, экологической, санитарно-эпидемиологической безопасности;
- с уважением относиться к сотрудникам Образовательного учреждения и другим обучающимся, не допускать высказываний и действий, нарушающих законные права и интересы других обучающихся и сотрудников Образовательного учреждения;
- не совершать действий, мешающих другим обучающимся и сотрудникам выполнять их обязанности.

3. Учебный распорядок учреждения предусматривает следующий режим учебного процесса:

- в учреждении установлена 5-ти дневная рабочая неделя, выходные дни: суббота, воскресенье, а также праздничные дни.

- начало учебных занятий – 10.00, завершение учебных занятий – 17.00. По распоряжению генерального директора может быть утверждено индивидуальное расписание учебных занятий отдельных категорий обучающихся.

-продолжительность академического часа – 45 минут.

-организация учебного процесса осуществляется в соответствии с расписанием, учебным планом, календарным учебным графиком.

-после начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должна быть обеспечена тишина. Вход в аудиторию после начала обучения запрещен без разрешения преподавателя.

IV. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. За неисполнение или нарушение Устава Образовательного учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, отчисление из Образовательного учреждения.

2. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, применяется к обучающимся, в случае неоднократного (два и более раза) нарушения Устава Образовательного учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3. При выборе меры дисциплинарного взыскания Образовательное учреждение, должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5. До применения меры дисциплинарного взыскания Образовательное учреждение, должно затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех календарных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося.

7. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

8. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
9. Отчисление обучающегося из Образовательного учреждения оформляется приказом Генерального директора Образовательного учреждения без возмещения затрат обучающегося (заказчика) на получение образовательных услуг.